

# 聖安德肋堂區

## 申請領取「領洗及堅振證書」表格

領洗者姓名：(中文) \_\_\_\_\_ 登記編號：\_\_\_\_\_

(英文) \_\_\_\_\_

父親姓名：(中文) \_\_\_\_\_ (英文) \_\_\_\_\_

母親姓名：(中文) \_\_\_\_\_ (英文) \_\_\_\_\_

出生日期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

領洗日期：\_\_\_\_\_ 地點：\_\_\_\_\_ 堂

領堅振日期：\_\_\_\_\_ 地點：\_\_\_\_\_ 堂

申請者與領洗者關係：本人 父母 子女 夫妻 親戚(例明)\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 電話：\_\_\_\_\_ 電郵：\_\_\_\_\_

郵寄地址：\_\_\_\_\_

說明申請原因：

為領受堅振之用

為作代父母之用

為婚配之用 婚配日期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

為殯葬之用

其他 \_\_\_\_\_

申請人 / 代領人簽名：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

為配合私穩法例，本堂規定申請領取證件者須填上資料存放本堂。

本欄由堂區辦事處填寫

領取者簽名		領洗編號	
領取日期		教區編號	